



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ESPERIA

Sede centrale e segreteria: Esperia (FR) Via San Rocco, 5 CAP 03045 – Tel. 0776938023 – Fax 0776938135 - web: www.icesperia.it
Codice Fiscale: 81004630604 - Codice Meccanografico: FRIC80300L - Codice Univoco Ufficio: UF24U1 - Codice Attività: 853110
E-mail: fric80300l@istruzione.it - PEC: fric80300l@pec.istruzione.it,
IBAN C/C Bancario: IT42Z0537274370000010175263 – C/C Postale dell'Istituto 1029426440

Prot. n. "vedi segnatura"

Esperia, 09/11/2020

Ai Docenti della Scuola dell'Infanzia,
Primaria e Secondaria di I Grado
Al D.S.G.A.
All'Albo on line
Agli Atti (fascicoli personali dei docenti)

Oggetto: Nomina dei Coordinatori e dei Segretari dei Consigli di intersezione/ interclasse /classe per l'a.s. 2020/2021- RETTIFICA prot. n. 4683/U del 23/10/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 297 del 16 aprile 1994;
VISTO il D.P.R. n. 275 del 8 marzo 1999;
VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
VISTE le esigenze organizzative dell'Istituto;

NOMINA

coordinatori e segretari dei Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe per l'anno scolastico 2020/2021 i docenti indicati nell'allegato elenco.

COMPITI DEL DOCENTE COORDINATORE:

- presiedere per tutto l'anno scolastico 2020/2021 il Consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe in assenza del D.S.;
- coordinare l'attività del Consiglio di classe sulla base dell'ordine del giorno predisposto dal dirigente scolastico;
- organizzare la convocazione, previa segnalazione al D.S. del Consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe in seduta straordinaria;
- predisporre, insieme ai docenti del Consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe, la programmazione didattica annuale
- predisporre, insieme ai docenti del Consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe e d'intesa con le famiglie, i Piani didattici personalizzati (PDP);
- presiedere le assemblee dei genitori in occasione del rinnovo degli organi collegiali;
- controllare mensilmente, in collaborazione con la segreteria, le assenze, i ritardi e le uscite anticipate degli alunni e, se necessario, contattare le famiglie in caso di inadempienze;

- relazionare al Dirigente, in merito al profitto, motivazione, comportamenti degli studenti, attività educative e formative del Consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe, uscite didattiche, visite guidate, ecc.
- segnalare le situazioni anomale;
- predisporre tutto il materiale necessario per le operazioni di scrutinio, adozione libri di testo, etc;
- consegnare le schede informative di metà e fine quadrimestre; verificare che i verbali siano correttamente compilati, firmati e consegnati nel rispetto dei tempi previsti;
- informare e convocare i genitori degli alunni in difficoltà, sentito il parere dei docenti della classe/sezione;
- tenere i rapporti con i rappresentanti dei genitori della classe/sezione, chiedere e promuoverne il contributo;
- riferire sistematicamente le informazioni avute dalla dirigenza e dalle famiglie e fare da tramite e/o proporre soluzioni su situazioni di disagio, incomprensioni, problemi di apprendimento degli alunni ecc.
- essere punto di riferimento per i docenti del proprio Consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe e mediatore delle istanze di ciascun docente con i docenti che ricoprono l'incarico di funzione strumentale;
- coordinare e disciplinare tutte le iniziative didattiche (visite culturali, attività extrascolastiche, partecipazione a progetti curriculari) deliberate in seno al Collegio docenti, al Consiglio di Classe o presentate nel PTOF;
- coordinare le attività relative alla pianificazione degli interventi di recupero e promuovere la valorizzazione di eventuali eccellenze su segnalazione dei docenti;
- rilevare i bisogni e i problemi delle famiglie, nei limiti del rispetto della privacy e garantire il flusso delle informazioni;
- diffondere la conoscenza dei regolamenti interni d'istituto e promuoverne l'osservanza e l'applicazione.

COMPITI DEL DOCENTE SEGRETARIO:

- compilare i verbali di tutte le riunioni;
- coadiuvare il Coordinatore nell'espletamento dei compiti affidati;
- sostituire il coordinatore in caso di assenza dello stesso durante il Consiglio di Intersezione/Interclasse/Classe;

Il compenso per l'attività svolta sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto.

Scuola dell'Infanzia

Plesso	Coordinatore	Segretario	firma
Badia	Cerrito Cinzia	Caserta Federica	
Monticelli	Moretti Maria Antonietta	Cerrito Maria Pia	
San Pietro	Colantonio Daniela	Forte Francesca	
Castelnuovo Parano	Cipriani Anna Rita	Di Prete Roberta	
Ausonia	Zallo Filomena	D'Epiro Valeria	
Coreno Ausonio	Turchetta Monica	Ammirati Luisa	

Scuola Primaria

Plesso	Classe	Coordinatore	Segretario	firma
Monticelli	1^/2^	Macario Anna	Moretti Gabriella	
Monticelli	3^	Marioenzi Pierina	Carnevale Marilena	
Monticelli	4^	Fraccola Elena	Macario Anna	
Monticelli	5^	Caprarelli Damiana	Marioenzi Pierina	
San Pietro	1^	Bernardi Rosella	Giordano Grazia	

San Pietro	2^	Caramadre Emanuela	Aceto Gilda Rita	
San Pietro	3^	Grossi M. Lucia	Rotondo Rosaria	
San Pietro	4^	Fraccola Marina	Rotondo Rosaria	
San Pietro	5^	Citriniti Teresa	Luciano Vincenzo	
Castelnuovo P.	1^	Coreno Margherita	Loffredo Civita	
Castelnuovo P.	2^/3^	Vallone Antonietta	Vento Cocomello Valeria	
Castelnuovo P.	4^	Di Cecca Mariafrancesca	Petrucci Carmela	
Castelnuovo P.	5^	Vento Cocomello Valeria	Vallone Antonietta	
Ausonia	1^	Perrotta Alessandra	Di Traglia Michela	
Ausonia	2 ^	Di Fante MariaTeresa	Arciero Antonella	
Ausonia	3^	Ruggiero Sabrina	Gelfusa Viviana	
Ausonia	4^	Treglia Vittoria	Ruggiero Sabrina	
Ausonia	5^A	Lisi Maria Concetta	Di Cristoforo Elvira	
Ausonia	5^ B	Di Cristoforo Elvira	Lisi Maria Concetta	
Coreno Ausonio	1^	Colicci Sara	Grasso Margherita	
Coreno Ausonio	2^	Brocco Lina	Venturino Silvana	
Coreno Ausonio	3^	Parente Maria Antonietta	Franco Antonella	
Coreno Ausonio	4^	Quirino Giuseppa	Treglia Paolina	
Coreno Ausonio	5^	Venturino Silvana	Quirino Giuseppa	

Scuola Secondaria di 1° Grado

Plesso	Classe	Coordinatore	Segretario	firma
Esperia	1^ A	Capuano Valerio	Canetri Franco	
Esperia	2^ A	Santurri Anna	Mango Luca	
Esperia	3^ A	Fedeli Elisabetta	Mango Luca	
Esperia	1^ B	Moretti Sabrina	Stabile Lucia	
Esperia	2^ B	Fantaccione Laura	Orobello Sara	
Esperia	3^ B	Vacca Gabriella	Patriarca Concetta	
Ausonia	1^ A	Bottone Antonia	Lanfranchi Ericlea	
Ausonia	2^ A	Coletta Marika	Maraone Alessandro	
Ausonia	3^ A	Mazzarella Alessandra	Fionda Giancarlo	
Ausonia	1^ B	Pesaresi Marilena	Zangrossi Marisa	
Ausonia	3^ B	Pinto Alessandro	Bosso Bruna	
Coreno Ausonio	1^ C	Stabile Lucia	Evangelista Stefania	
Coreno Ausonio	2^ C	Santamaria Isabella	Terezza M.Teresa	
Coreno Ausonio	3^ C	Ciorra Dorotea	De Marco Giovanna	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Parisina Giuliano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs 39/1993